

Diakonie 
Českobratrské církve evangelické

Středisko v Rýmařově

Výroční zpráva 2016





Diakonie ČCE - středisko v Rychnově z.s. | Učební SÍLNE PRACOVISTÉ pro rok 01/2015-12/2017

Mgr. Zdeněk Karásek

Ing. Hana Kohoutová

ÚVODNÍ SLOVO:

Dobré duše

Práce Diakonie ČCE spočívá v péči a starosti o potřebné lidi, v pomoci druhým bez ohledu na denní či roční dobu, na vlastní zájmy, nebo dokonce i na vlastní starosti a bolesti. Jací jsou asi lidé, kteří se dokážou takto obětovat pro jiné? Myslím, že není třeba vyjmenovávat nejrůznější vlastnosti, postačí jednoduše konstatovat - musí to být bezesporu „majitelé“ dobrých duší.

„Zdravíčko! Dobrý den!“, zdraví (nejen) mě jeden mladý pracovník rýmařovského střediska diakonie, atď už procházím kolem kavárny Buřinka, kde mezi dveřmi vyhlíží klienty, nebo se potkáme kdekoli ve městě. Úsměv od ucha k uchu je samozrejmostí – zamračeného jsem ho opravdu nikdy neviděla – a pozdrav se nese přes celou ulici. S potěšením odpovím, někdy zamávám, a pro ten kratičký okamžik vidím růžově. Nejednou jsem se přistihla, jak si po ránu cestou do práce, hlavu plnou starostí, upřímně přeji, aby tam mezi dveřmi ta dobrá duše stála. Vím, že svým klidným a milým jednáním zpříjemňuje dny všem klientům, o které se stará, stejně jako rozsvítí náladu mně.

Ve všech službách, které poskytuje rýmařovské středisko Diakonie, pracují většinou ženy. Mnohé jsou na pohled drobnější konstituce. Práce pečovatelek a zdravotních sester při péči o klienty v domácnostech či v pobytových zařízeních není náročná jen psychicky, ale také fyzicky. A že této práce není zrovna málo! V minulém roce se totiž již tak rozsáhlé území působení střediska rozšířilo o další oblast, když rýmařovská diakonie převzala pečovatelské služby ve městě Břidličná a přilehlých obcích Albrechtice u Rýmařova a Vajglov. Odkud berou křehké ženy energii a sílu k vykonávání tak namáhavé práce? Jistě čerpají z dobroty svých duší.

Ještě před tím, než se s čtenáři rozloučím, dlužím jim jedno malé přiznání. Téma úvodního slova totiž není mým originálním nápadem. Bylo inspirováno radostnou událostí, která v uplynulém roce potěšila celé rýmařovské středisko Diakonie ČCE. V celostátním projektu „Dobrá duše“, jenž má za cíl ocenit ty dobrovolníky starší 60 let, kteří věnují svůj volný čas bezplatné a obětavé péči o seniory, byla z mnoha desítek nominovaných vybrána paní Bohumila Teislerová, která jako dobrovolnice nezíštně pomáhá rýmařovskému středisku již osm let. Taktéž její úžasný osobní příklad dodává energii a optimismus všem zaměstnancům střediska pro jejich každodenní práci.

Mně nezbývá, než blahopřát k ocenění paní Teislerové a s úctou poděkovat nejen jí, ale všem dobrovolníkům i zaměstnancům za celoroční obětavou práci. Děkuji také všem jednotlivcům a organizacím, kteří středisku zachovali přízeň a přispěli společné věci, atď už rukou k dílu či darem. Nevyčerpatelným zdrojem energie a síly je však především přízeň boží. Proto vyprošuji, atď Pán dopřává svou pomoc a požehnání pracovníkům Diakonie ČCE střediska v Rýmařově po celý další rok, aby měli potřební lidé kolem sebe stále dostatek dobrých duší, které se dokážou obětovat pro druhé.

Mgr. Zdeňka Sedláčková, předsedkyně DRS

Poslání:



Posláním našeho střediska je provázet a podporovat člověka znevýhodněného stářím, mentálním či tělesným postižením a pomáhat mu dosáhnout nebo udržet stav tělesného, duševního a sociálního zdraví, pohody a souladu s prostředím, v němž žije. Podporujeme soběstačnost člověka v péči o sebe sama. Naše pomoc je založena na křesťanské lásce, úctě k jedinečnosti a lidské důstojnosti každého člověka a na vzájemném, oboustranném respektu.

Snažíme se poskytovat co nejkvalitnější sociální služby (osobní asistence, pečovatelskou, týdenního stacionáře, domova pro seniory, domova se zvláštním režimem, sociálně terapeutické dílny) a službu ošetřovatelskou (domácí péče), a přispívat tak ke zlepšení života těch, kterým pomáháme. Jako křesťanská organizace usilujeme také o zajištění jejich duchovních potřeb a pastorační péče. Klientům umožňujeme být aktivní, realizovat činnosti, které jejich život činí smysluplnějšími; v mezích svých možností odbouráváme jejich periferní lokaci a stavíme je do svého středu, do středu společenství.

Vznik organizace:

Intenzivně jsme pociťovali, že na Rýmařovsku není žádná organizace, která by se zabývala péčí o klienty v jejich vlastním sociálním prostředí, pokud se stávají nesamostatnými a nesoběstačnými. Proto v roce 1993 založila paní Ludmila Vavrečková Středisko domácí péče Diakonie ČCE v Rýmařově.

V současnosti poskytujeme 6 typů registrovaných služeb:

- **pečovatelskou službu,**
- **osobní asistenci,**
- **týdenní stacionář,**
- **domov pro seniory,**
- **domov pro seniory se zvláštním režimem,**
- **sociálně terapeutickou dílnu.**

Dále zajišťujeme ošetřovatelskou péči, která je poskytována ve vlastním domácím prostředí a je registrována jako nestátní zdravotnické zařízení.

Kromě těchto služeb také provozujeme tři domy s pečovatelskou službou a (nejen) uživatelům dále nabízíme: kavárničku pro seniory, suchou pedikúru, masáže, muzikoterapii, ergoterapii aj.

ZPRÁVA O ČINNOSTI

PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Je terénní služba, kterou v rýmařovském regionu seniorům a osobám se zdravotním postižením zajišťuje v jejich přirozeném sociálním prostředí celkem 13 odborně způsobilých pracovníků přímé péče. Vedoucí pečovatelské služby je Bc. Marcela Maňurová.

V roce 2016 jsme tuto službu poskytovali celkem 226 uživatelům v rýmařovském regionu a v Břidličné.

Nejčastějšími úkony služby jsou:



- dovoz obědů – u 163 uživatelů,
- úklid domácnosti – u 41 uživatelů,
- zajištění léků – u 55 uživatelů,
- pomoc při úkonech osobní hygiény – u 26 uživatelů,
- zajištění nákupu – u 51 uživatelů,
- praní a žehlení prádla a jejich drobné úpravy – u 4 uživatelů,
- pomoc při sebeobslužných činnostech, nácvik soběstačnosti, vertikalizme – u 14 uživatelů,
- pomoc při podávání jídla – u 4 uživatelů,
- dohled nad užíváním léků – u 2 uživatelů,
- méně časté, ale přesto důležité poskytované služby jsou: doprovod k lékaři, pomoc při oblékání, pomoc při prostorové orientaci, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, zajištění kontaktu s ostatními institucemi...

V současné době zajišťuje naše středisko pečovatelskou službu i ve třech domech s pečovatelskou službou (DPS), a to v Rýmařově na třídě Hrdinů č. 20 a č. 22, dále na ulici Revoluční č. 30 a na ulici Lidická č. 14. Všechny tři objekty spravuje město Rýmařov, naše středisko v nich zajišťuje služby na základě smluv uzavřených s jejich obyvateli.

Každý týden, a to v úterý, vozíme obyvatele z DPS na nákupy do místních obchodních středisek.

Pečovatelská služba je hrazena dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhláškou č. 505/2006.

OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA

Byla poskytována v rýmařovském, bruntálském, vrbenském a moravsko-berounském regionu. V roce 2016 jsme poskytli péči 618 pacientů.

Jde o odbornou zdravotní péči, poskytovanou lidem po hospitalizaci, dlouhodobě a chronicky nemocným, lidem v terminálním stadiu života. Služba je určena všem věkovým kategoriím.

Ošetřovatelská služba je poskytována na podkladě indikace praktického lékaře nebo ošetřujícího lékaře v nemocnici.

Domácí péče byla vykonávaná 7 kvalifikovanými, odborně způsobilými všeobecnými sestrami s praxí, které prokázaly svou bezúhonnost a účastní se celoživotního vzdělávání dle zákona č. 96/2004Sb. Vedoucí ošetřovatelské služby je Bc. Marcela Maňurová.

Dle indikace ošetřujícího lékaře byly nejčastěji zajištěny tyto úkony:

- odběry krve a biologického materiálu, měření glykemie,
- aplikace injekcí a infúzí,
- převazy a ošetření ran,
- péče o stomie (nejčastěji ileostomie, kolostomie a tracheostomie),
- kontinuální podávání analgetik a jiných účinných léků pomocí lineární infuzní pumpy,
- ošetřovatelská rehabilitace,
- oxygenoterapie,
- méně časté, ale přesto důležité poskytované úkony: odsávání hlenů, podávání léků, měření EKG. Prevence a ošetření prolezenin, podání tekutin a stravy, zábaly, obklady, sledování vitálních funkcí, hodnocení aktuálního zdravotního stavu.

Ošetřovatelská služba je hrazena zdravotními pojišťovnami pacientů.



SLUŽBA OSOBNÍ ASISTENCE:

Je terénní služba, kterou v rýmařovském regionu osobám s mentálním a zdravotním postižením v jejich domácím prostředí zajišťuje čtveřice odborně způsobilých pracovníků přímé péče. Vedoucí osobní asistence je Bc. Marcela Maňurová.

V roce 2016 jsme tuto službu poskytovali 9 uživatelům v rýmařovském regionu a v Břidličné.

Osobní asistence je hrazena dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb.

DOMOV ODPOČINKU VE STÁŘÍ

Domov odpočinku ve stáří je poskytovatelem pobytových sociálních služeb, které směřují k podpoře uspokojování individuálních potřeb uživatele, a zajišťuje bezpečné služby s přístupem orientovaným zejména na člověka. Zařízení zajišťuje své služby prostřednictvím odborného a kvalifikovaného personálu. Činnost domova odpovídá potřebám uživatelů služeb podle typu služby, kterou využívají. V přestavěné budově bývalé fary jsou poskytovány celkem tři druhy sociálních služeb:

domov pro seniory,

domov se zvláštním režimem,

týdenní stacionář.





Celodenní péči o uživatele služeb zajišťují pracovníci v přímé práci, odbornou zdravotnickou péči poskytuje zdravotní sestra. Uživatelům služeb Domova jsou stejně jako v minulém roce k dispozici místní praktičtí lékaři, takže každý si může vybrat svého ošetřujícího lékaře, který o něj peče formou návštěvní služby. V Domově vždy 1x týdně ordinuje smluvní lékař, který zároveň posuzuje zdravotní stav žadatelů o službu z hlediska kontraindikace k přijetí. Rehabilitační

péče probíhá mimo Domov, většinou ve zdravotnických zařízeních. Nácvik chůze, kondiční cvičení provádějí po domluvě s lékařem pracovníci v přímé práci nebo zdravotní sestra. V rámci fakultativních činností mohou uživatelé služeb dle svého rozhodnutí využívat služeb kadeřnice či pedikérky, nákupů, dopravy na výlety, doprovodu na lékařské vyšetření (pokud nebylo předepsáno lékařem anebo je mimo region Rýmařovská), zapůjčení rehabilitačních pomůcek, kopírování písemností, pochůzek po úřadech, vyřízení plateb na poště (pokud je za uživatele služeb jednáno po pracovní době) ad.

Domov nabízí uživatelům služeb různé aktivity a kulturní činnosti, které mohou využít ve svém volném čase. Uživatelé služeb se aktivit či jakýchkoli jiných společenských akcí účastní vždy dle svého zájmu, nálady a aktuálního zdravotního stavu. V Domově se konají pravidelné měsíční aktivity, služba domova pro seniory nabízí aktivity uživatelům služeb 1x týdně, služba domova se zvláštním režimem a týdenního stacionáře 2x týdně. V ostatní dny mají uživatelé služeb možnost účastnit se aktivit individuálních, jako je předčítání knih, individuální cvičení, procházky, práce s PC či jiná zájmová činnost, o kterou mají uživatelé služeb zájem. Další pravidelnou aktivitou jsou setkávání uživatelů služeb a pracovníků spojená s oslavou narozenin uživatelů, která jsou organizována 1x měsíčně. Každé pondělí se na Domově konají také bohoslužby s římskokatolickým duchovním správcem. Byl jím Mgr. Marek Žukowski, který však v průběhu roku 2016 z farnosti v Malé Morávce odešel a byl nahrazen novým duchovním správcem Mgr. Karlem Rechtebergem. Před samotnou bohoslužbou mají uživatelé služeb možnost modlitby Růžence. Jednou týdně přichází do Domova canisterapeutka se svým psem, dále mají uživatelé možnost navštívit kavárničku pořádanou obcí Dolní Moravice s PhDr. Jitkou Vaculovou popř. s jejími hosty (studenty Gymnázia a Střední odborné školy, Rýmařov, příspěvkové organizace). V pravidelných intervalech (2x měsíčně) dojíždí do Domova pastorační pracovnice ze spolupracujícího farního sboru ČCE v Olomouci, Ing. Noemi Batlová. Uživatelům služeb nabízí individuální návštěvy a poté společné setkání v kapli. Jedenkrát týdně, a to ve středu, mohou uživatelé využít zdarma masérských služeb, které zajišťuje soukromá střední škola Prima, s. r. o. Rýmařov prostřednictvím svých studentů.

Mezi pravidelné aktivity již lze zařadit spolupráci s Městským muzeem Rýmařov, jehož pracovníci do Domova dojíždějí a pro uživatele služeb přednášejí na různá téma (historie

rýmařovského regionu, výtvarné či sochařské umění aj.). Mluvené slovo bývá doplněno obrazovými publikacemi, fotografiemi, ukázkovými předměty, prezentacemi ad.

Během roku 2016 se jako v předešlých letech konala pravidelná setkání uživatelů služeb a pracovníků Domova. Jejich cílem byla diskuze nad podněty a připomínkami obyvatel (ty mohou být individuální či společné), které jsou jedním z důležitých „prostředků“, jež používáme ke zkvalitnění našich služeb.

Tradičně také bylo v každém měsíci při setkání pracovníků a uživatel služeb blahopřáno těm uživatelům služeb, kteří oslavili narozeniny, a byly jim předány drobné dary.

V posledním čtvrtletí nás také začaly navštěvovat dvě dobrovolnice, které se s uživateli setkávají během výtvarných odpolední.

V lednu se konaly pouze pravidelné týdenní aktivity. Uživatelé služeb tak měli možnost nasbírat síly na nové dění v Domově, které je v tomto roce čekalo. V měsíci únoru se konala beseda na téma sv. Valentýna. V březnu se uživatelé služeb vydali na výlet do Rýmařova, kde navštívili, kavárnu Buřinka. Společně oslavili také MDŽ provázené hudebním odpolednem, proběhlo také vystoupení žáků ze Základní školy Břidličná. V dubnu proběhla společná oslava Velikonočního pondělí, konaly se také Velikonoční bohoslužby, a pašije. Další akcí byla přednáška pracovníků Muzea Rýmařov. V květnu se konaly besídky dětí a žáků z mateřských a základních škol ke dni matek. Nově nás navštívily se svým vystoupením také děti z Horního Města. Byla realizována i další přednáška pracovníků z rýmařovského městského muzea. Uživatelé služeb si také v tomto měsíci měli možnost poslechnout pěvecký sbor Bernardini z Břidličné, který na Domově vystoupil. V tomto měsíci se uživatelé služeb dále vydali na výlet do rybárny Rudoltic u Sobotína.

V červnu se konalo tradiční společné opékání buřtů, uživatelé služeb také navštívili rybárnu v Tylově. V měsíci červenci, a srpnu probíhaly na Domově pouze individuální aktivity dle zájmu uživatelů služeb. V září se konaly pravidelné týdenní aktivity. V říjnu začaly do Domova docházet dobrovolnice, které vedou výtvarná odpoledne. V listopadu se sloužila mše za zesnulé, opětovně nás navštívily dobrovolnice. Konalo se také pěvecké odpoledne s Broňkem Konečným. Měsíc prosinec patřil jako každý rok mikulášským a vánočním besídkám. Ty si pro uživatele služeb připravili děti a žáci z MŠ a ZŠ Dolní Moravice a žáci ze ZŠ Břidličná. Nelze také opomenout tradiční vánoční bohoslužby jak s římskokatolickým duchovním správcem Mgr. Karlem Rechtenbergem, tak s novým farářem FS ČCE Olomouc Mgr. Janem Lukášem. Nechybělo ani pečení a zdobení vánočního cukroví s uživateli služeb a se zaměstnanci či předání vánočních hvězd uživatelům služeb s přáním do nového roku 2017. Štědrý den uživatelé služeb oslavili společnou štědrovečerní večeří. Rok 2016 zakončili uživatelé služeb jak společným silvestrovským posezením. Ve stávajících plánovaných i nahodilých aktivitách, výletech, společenských akcích a bohoslužbách chceme i nadále pokračovat.

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÁ DÍLNA

Posláním Sociálně terapeutické dílny Diakonie ČCE – střediska v Rýmařově je podpora osob s mentálním nebo kombinovaným postižením v co nejsamostatnějším životě v běžném sociálním prostředí a dále individualizovaná podpora při rozvoji pracovních, sociálních a motorických schopností vedoucích uživatele ke zvýšení šance k nalezení uplatnění na volném trhu práce, nebo nabídnutí odpovídající – uživateli přijatelné – smysluplné činnosti.

Sociálně terapeutická dílna poskytuje služby s následujícím obsahem:

- práce v dílnách: zácvik v některých tradičních řemeslech (práce se dřevem, pletení košíků, tkaní...),
- nabídky denních aktivit napomáhajících rozvoji osobnosti: výuka alternativní komunikace, hudební a výtvarné aktivity, relaxační cvičení...,
- nácvik sebeobslužných činností,
- osobnostní rozvoj,
- udržení a rozvoj získaných zkušeností a znalostí,
- nabídka k využívání veřejných služeb (kulturní a společenské) formou nástěnky,
- zajištění obědů v jídelně Základní školy Rýmařov.



Dílnu v roce 2016 navštěvovalo celkem 30 uživatelů z Rýmařova a okolí. Maximální návštěvnost dle individuální docházky je 25 uživatelů na den. Uživatelé se každoročně věnují nácvikům sebeobslužných činností, jako je vytírání, zametání, vysávání, utírání prachu, umývání nádobí. Hlavním cílem naší služby je však vytváření pracovních návyků a dovedností do takové míry, aby tito lidé mohli být umístěni na trh práce. Do pracovních návyků a dovedností řadíme práci v různých dílnách, jako je ruční dílna (zpracování dřeva), tkací, keramická, košíkářská, dílna ručních prací, dílna na výrobu ručního papíru, šicí dílna, arteterapie. V těchto dílnách se uživatelé učí výrobě různých dekorativních a dárkových předmětů. Také se zaměřujeme na dodržování pracovního harmonogramu, kdy se snažíme uživatelům naší služby vytvořit fiktivní zaměstnání, do kterého denně docházejí.

V dílnách také uživatelé pracují na zakázkách, které máme od různých jednotlivců a institucí. Naši prozatím největší zakázkou byla výroba laviček pro město Rýmařov.

Dalším velkým přínosem pro osoby s handicapem, o něž pečujeme, je také možnost pracovat v Kavárně – občerstvení Buřinka, kde se naši uživatelé věnují obsluze zákazníků a také přípravě jednoduchých jídel. Díky Kavárně se mnoho z nich zlepšilo v komunikaci s cizími lidmi a zbavili se ostýchavosti vůči nim. Kavárnu navštěvují rádi a také se zde rádi zdokonalují v různých nových činnostech.

Našim příznivcům, dobrovolníkům, městu Rýmařovu a všem nám příznivě nakloněným organizacím bychom chtěli poděkovat za celoroční podporu při těchto aktivitách, které činí život uživatelů služby STD pestřejším, zábavnějším a smysluplnějším.

Dále zajišťujeme zájemcům tyto fakultativní služby:

SUCHÁ PEDIKÚRA

Tato služba je vhodná zejména pro seniory a pro občany s dg. diabetes mellitus (cukrovka), neboť se při ní nepoužívají ostré nástroje, které mohou i při nejvyšší opatrnosti uživateli způsobit poranění. Může být aplikována v provozovně střediska, která byla k tomuto účelu upravena, nebo přímo v domácnosti uživatele.

MASÁŽE

Klasická (relaxační) masáž:

účinky této masáže jsou hluboce relaxační a zároveň posilující a osvěžující; uvolňuje masírované svalstvo, obohacuje krev kyslíkem a zlepšuje výživu buněk.

Reflexní masáž:

spočívá v mechanickém působení na hyperalgické zóny, které doprovázejí onemocnění vnitřních orgánů, užívá se při ní sestava speciálních technik a hmatů, které se volí dle aktuálního stavu pacienta.

Lymfatická masáž:

zjednodušeně řečeno jde o zdraví prospěšnou jemnou masáž lymfatických cest, která napomáhá odtoku přebytečné vody (působící otoky) a toxických látek z těla, podporuje detoxikaci, zvyšuje imunitu a pomáhá proti otokům nebo chronické únavě.

Lávové kameny:

tato masáž patří mezi relaxační typy masáží. Horké lávové kameny navozují uklidňující stav. Kameny zvlhčené aromatickým olejem se přikládají na unavené a bolavé svaly, čímž dochází k jejich uvolnění, k odbourání pocitů nepříjemného napětí a k oživení mysli.

Parafínové zábaly:

horké parafínové procedury se používají již léta ke zmírnění bolestí při artritidě, při zánětech šlach, svalů a při otocích, parafín je produkt, který má neobyčejnou schopnost zadržovat teplo, parafínová vrstva zlepšuje krevní oběh a otevírá póry, výsledkem je tzv. minisauna, při které může kůže účinněji absorbovat krémy udržující její vlhkost, vláčnost a výživu.

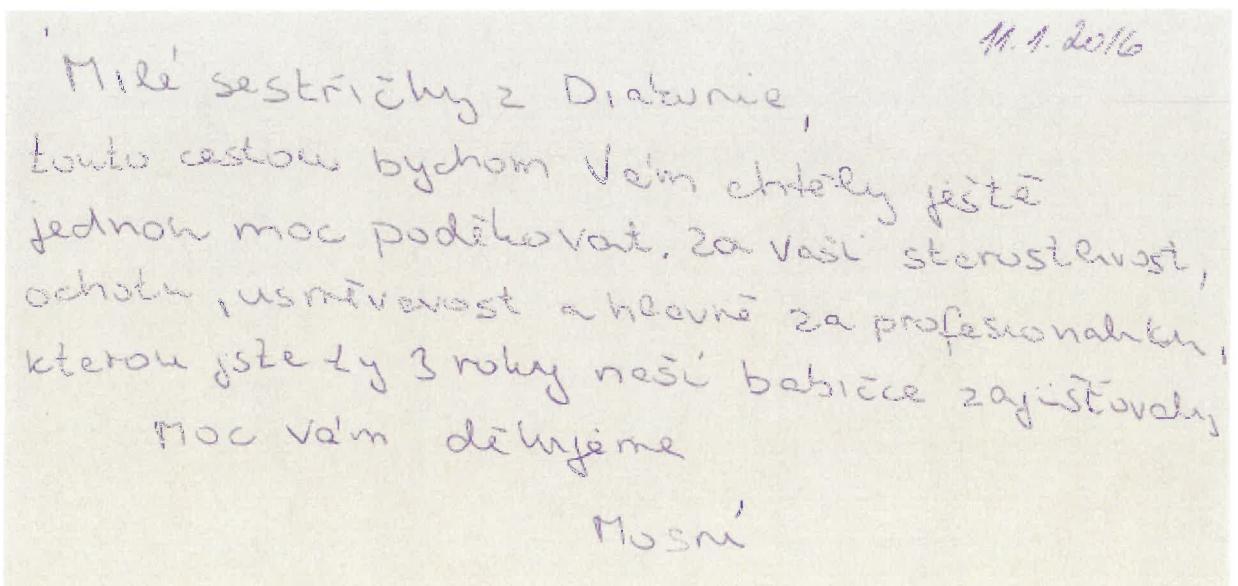
PŮJČOVÁNÍ KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK

Ve středisku je možno zapůjčit mechanické vozíky, polohovací postele, chodítka, WC židle apod.

BIO LAMPA

pronikající elektromagnetické vlnění posiluje buněčný metabolismus, čímž dochází k významnému zrychlení regeneračních schopností a hojivých procesů, snižuje se bolestivost, potlačují se zánětlivé pochody ve tkáni.

Napsali nám



Poděkování

Děkujeme touto cestou celému kolektivu Domova odpočinku ve stáří v Dolní Moravici, zejména vedoucí sestře Renátě Brštákové, ředitelce Diakonie ČCE – střediska v Rýmařově Marcele Staňkové a pastorační pracovnici Noemi Batlové, za profesionální letitou péči o naši maminku Helenu Puciovou a především za citlivý přístup v posledních dnech jejího života.

MUDr. Pavel Puci s rodinou

4.5.2016

Moc děkuji všem andělkům
za úžasné léčivé ruce.
Jsem to skvělé holky
Ficková

DUCHOVNÍ A PASTORAČNÍ PÉČE

Domov seniorů je pro mnohé seniory nepřirozené prostředí, které jim příliš nepřidá pocitu důstojnosti. Senior potřebuje stále pocítovat, že je důležitý a zakoušet lásku, k čemuž mu může pomoci právě pastorující, který má k této situaci zralý vztah a přístup. Rádi bychom tuto pastorační službu v budoucnu rozšířili i o další členy olomouckého sboru, což se zatím pro velkou vzdálenost nedáří.

Partnerství FS ČCE v Olomouci trvá již osm let a péče sboru se zaměřuje především na uživatele Domova v Dolní Moravici. Snažíme se i přes velkou vzdálenost střediska a sboru pravidelně do Domova jezdit a konat pobožnosti a pastorační návštěvy. Zatím do Domova dojíždí pravidelně 2x měsíčně past. pracovnice Noemi Batlová, výjimečně během prázdnin i dva bratři z mládeže. Tyto návštěvy se dějí u všech uživatelů bez rozdílu náboženského vyznání, samozřejmě jen s jejich souhlasem.

Velikonoční pašije v r. 2016 připravili olomoučtí členové DR střediska a vánoční bohoslužby vykonal poprvé nový olomoucký farář Jan Lukáš. Také se opět konala burza adventní i velikonoční, jejíž výtěžek sbor věnoval Domovu.

Ve spolupráci s farností ŘKC v Malé Morávce, kam územně Domov spadá, chceme v budoucnu konat společné bohoslužby i další akce. Farář Karel Rechtenberg dojíždí do Domova 1x týdně konat mše svaté a navštěvuje na pokojích nepohyblivé uživatele.

Partnerství je ovšem věc oboustranná, a tak bychom rádi po domluvě se správní radou střediska uskutečnili i akce směřující ze střediska do sboru, například při podpoře projektu Pečuj doma, případně jiná společná setkání na téma sborové diakonie společně se zaměstnanci Diakonie Rýmařov.



**Noemi Batlová
pastorační pracovnice**



Co se nám povedlo v roce 2016

Rozšíření pečovatelské služby a osobní asistence

Město Břidličná požádalo vedení Diakonie ČCE – střediska v Rýmařově o převzetí a poskytování pečovatelské služby a osobní asistence pro město Břidličná a její místní části Vajglav a Albrechtice u Rýmařova. Od ledna 2016 středisko převzalo a zahájilo tyto služby.

Zakoupení nového automobilu a rozšíření poskytování pečovatelských služeb

Obdrželi jsme státní dotaci ve výši 180 000 korun od MZ ČR na realizaci projektu v rámci Programu na podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti vč. paliativní hospicové péče. Pomocí projektu nazvaného „Kvalita života až do konce“ chce středisko pomáhat nemocnému v terminálním stádiu choroby a jeho rodině prožívat poslední chvíle spolu doma, poskytnout jim odbornou zdravotní péči prostřednictvím vhodného technického vybavení a zapůjčením kompenzačních pomůcek napomoci ke zvýšení kvality péče v domácím prostředí. Ke konci roku 2016 došlo k zakoupení 3 ks lineární pumpy, 3 ks kyslíkového koncentrátoru, 3 ks prstového pulsního oxymetru a 3ks elektrických polohovacích postelí, jež umožňuje nemocným v terminálním stádiu choroby pobyt v domácím prostředí.



Služba tak bude potřebným nablízku 24 hodin denně včetně sobot a nedělí v rýmařovském, bruntálském a vrbenském regionu, které zatím nemají žádné pokrytí mobilním hospicem.

13. společenský ples

22. 1. 2016 proběhl velmi úspěšný ples Diakonie s výtečkem 65 213,- Kč. Peníze byly využity na nákup elektricky polohovatelních postelí do domova pro seniory v Dolní Moravici.



Projekt „Dobrá duše“

Má za cíl ocenit ty dobrovolníky starší 60 let, kteří věnují svůj volný čas bezplatné a obětavé péči o seniory. Ocenění může získat jednotlivec i instituce, hlavními partnery projektu jsou společnost HARTMANN-RICO a.s., Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Gerontologické centrum v Praze 8 a Asociace poskytovatelů sociálních služeb. Do letošního čtvrtého ročníku nominovala Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově paní Bohumilu Teislerovou, která pracuje jako dobrovolnice již od r. 2008, kdy vznikla Společnost pro podporu lidí s mentálním postižením v České republice – pobočný spolek Rýmařov.



Do čtvrtého ročníku projektu Dobrá duše se sešly desítky příběhů nezíštné dobrovolnické pomoci a nás těší, že se paní Bohumila Teislerová dostala mezi finální trojici oceněných dobrovolníků. Jelikož se nemohla vyhlášení osobně zúčastnit, bylo ocenění doručeno do Diakonie ČCE – střediska v Rýmařově a ředitelka střediska Marcela Staňková je předala paní Teislerové v úterý 19. června v prostorách STD.

Spolupráce s příspěvkovou organizací Sagapo

Ředitel Sagapo, příspěvkové organizace Bruntál Mgr. Petr Konečný se na vedení střediska obrátil ve věci projednání vzájemné spolupráce v rámci projektu „Podpora procesu transformace pobytových sociálních služeb v Moravskoslezském kraji“. Byla dojednána návaznost služby sociálně terapeutické dílny a chráněného bydlení, jež v Rýmařově provozuje právě Sagapo v rámci zmíněného projektu. Sociálně terapeutická dílna začala poskytovat své služby uživatelům z rýmařovského chráněného bydlení Sagapo a došlo tedy k navýšení uživatelů sociálně terapeutické dílny z 20 na 25.

Seniorská setkání

V roce 2016 jsme opět uspořádali několik již tradičních seniorských setkání s dětmi ze základní umělecké školy, z mateřských a základních škol atd., jejichž cílem bylo aktivní a společné trávení odpoledne. O těchto akcích byli informováni také ostatní občané města Rýmařova a okolních obcí v místním a regionálním tisku, stejně jako na webových stránkách střediska.



Konkrétně šlo o následující akce: 9. 5. 2016 oslava Dne matek; 28. 6. 2016 opékání buřtů v zahradě střediska; 5. 12. 2016 Mikulášská besídka. Každý lichý týden v úterý (s výjimkou letních prázdnin) mohou rýmařovští senioři přijít na tzv. Kavárničku, která je pořádána v prostorách na třídě Hrdinů 48, dále mají ve stejný den možnost být dopraveni na nákupu v Penny marketu (a zpět domů).



ZPRÁVA AUDITORA k účetní závěrce a výroční zprávě za rok 2016

Auditovaná účetní jednotka: Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově

Sídlo: třída Hrdinů 785/48
795 01 Rýmařov

IČO: 488 06 749

Zpráva nezávislého auditora

Statutárnímu orgánu účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově

Auditovaná účetní jednotka: Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově

Sídlo: třída Hrdinů 785/48, Rýmařov 795 01

IČO: 488 06 749

Zpráva o účetní závěrce

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2016 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o účetní jednotce Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově, jsou uvedeny v úvodní části přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově, k 31. 12. 2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán účetní jednotky.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o účetní jednotce, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nejistili.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán účetní jednotky Diakonie ČCE – středisko v Rýmařově, je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považe za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinen posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující nás výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodu nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnut a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnut auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenosť provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit

v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Název auditorské společnosti: Daně a audit s.r.o.

Sídlo: Mariánské náměstí 480/5
709 00 Ostrava – Mariánské Hory

Evidenční číslo auditorské společnosti: 211

Jména a příjmení auditorů, kteří jménem společnosti vypracovali zprávu a čísla auditorských oprávnění auditorů:

Ing. Dagmar Beránková (1749), Ing. Šárka Nademlejnská (2221)

Datum zprávy auditora: 15. 7. 2017

Podpisy auditorů: Beránková Šárka



ROZVAHA pro nevýdělečné organizace
 v plném rozsahu
 ke dni 31.12.2016
 (v celých tisících Kč)

| IČO |
|-----------------|
| 4 8 8 0 6 7 4 9 |

Název a sídlo účetní jednotky
 Diakonie ČCE - středisko v Rýmařově

třída Hrdinů 785/48
 Rýmařov
 79501

| Označení a | AKTIVA b | Stav k prvnímu dni účetního období 1 | Stav k poslednímu dni účetního období 2 |
|---------------|--|--|---|
| A. | Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.) | 15 674 | 15 279 |
| A. I. | Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.) | 9 | |
| 1. | Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje | | |
| 2. | Software | | |
| 3. | Ocenitelná práva | | |
| 4. | Drobný dlouhodobý nehmotný majetek | 9 | |
| 5. | Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek | | |
| 6. | Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek | | |
| 7. | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek | | |
| A. II. | Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.) | 22 097 | 22 295 |
| 1. | Pozemky | 14 | 14 |
| 2. | Umělecká díla, předměty a sbírky | | |
| 3. | Stavby | 18 516 | 18 516 |
| 4. | Hmotné movité věci a jejich soubory | 3 359 | 3 608 |
| 5. | Pěstitelské celky trvalých porostů | | |
| 6. | Dospělá zvířata a jejich skupiny | | |
| 7. | Drobný dlouhodobý hmotný majetek | 208 | 157 |
| 8. | Ostatní dlouhodobý hmotný majetek | | |
| 9. | Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek | | |
| 10. | Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek | | |
| A. III. | Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.) | | |
| 1. | Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba | | |
| 2. | Podíly - podstatný vliv | | |
| 3. | Dluhové cenné papíry držené do splatnosti | | |
| 4. | Zápůjčky organizačním složkám | | |
| 5. | Ostatní dlouhodobé zápůjčky | | |
| 6. | Ostatní dlouhodobý finanční majetek | | |

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

iČ 253530083, auditorské oprávnění č. 211

Vydáno v programu EASY Audit www.makadsoft.cz

IČ: 48806749

| Označení a | AKTIVA b | Stav k prvnímu dni účetního období | Stav k poslednímu dni účetního období |
|---------------|---|---------------------------------------|--|
| | | 1 | 2 |
| A. IV. | Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.) | -6 432 | -7 016 |
| 1. | Oprávky k nemotným výsledkům výzkumu a vývoje | | |
| 2. | Oprávky k softwaru | | |
| 3. | Oprávky k ocenitelným právům | | |
| 4. | Oprávky k drobnému dlouhodobému nemotněmu majetku | -9 | |
| 5. | Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nemotněmu majetku | | |
| 6. | Oprávky ke stavbám | -3 736 | -4 109 |
| 7. | Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí | -2 479 | -2 750 |
| 8. | Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů | | |
| 9. | Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům | | |
| 10. | Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku | -208 | -157 |
| 11. | Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku | | |
| B. | Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.) | 5 486 | 5 725 |
| B. I. | Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.) | 54 | 225 |
| 1. | Materiál na skladě | | 38 |
| 2. | Materiál na cestě | | |
| 3. | Nedokončená výroba | | |
| 4. | Polotovary vlastní výroby | | |
| 5. | Výrobky | | 110 |
| 6. | Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny | | |
| 7. | Zboží na skladě a v prodejnách | 54 | 71 |
| 8. | Zboží na cestě | | |
| 9. | Poskytnuté zálohy na zásoby | | 6 |
| B. II. | Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.) | 1 427 | 1 044 |
| 1. | Odběratelé | 1 071 | 567 |
| 2. | Směnky k inkasu | | |
| 3. | Pohledávky za eskontované cenné papíry | | |
| 4. | Poskytnuté provozní zálohy | | |
| 5. | Ostatní pohledávky | 225 | 288 |
| 6. | Pohledávky za zaměstnanci | 13 | 10 |
| 7. | Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění | | |
| 8. | Daň z příjmů | | |
| 9. | Ostatní přímé daně | | |
| 10. | Daň z přidané hodnoty | | |

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 25363063, auditorské oprávnění č. 211

| Označení a | AKTIVA b | Stav k prvnímu dni účetního období | Stav k poslednímu dni účetního období |
|--------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| | | 1 | 2 |
| 11. | Ostatní daně a poplatky | | 2 |
| 12. | Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem | 117 | 81 |
| 13. | Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků | | |
| 14. | Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti | | |
| 15. | Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí | | |
| 16. | Pohledávky z vydaných dluhopisů | | |
| 17. | Jiné pohledávky | 1 | 1 |
| 18. | Dohadné účty aktivní | | 95 |
| 19. | Opravná položka k pohledávkám | | |
| B. III. | Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.) | 3 985 | 4 436 |
| 1. | Peněžní prostředky v pokladně | 47 | 32 |
| 2. | Ceniny | 85 | 122 |
| 3. | Peněžní prostředky na účtech | 3 853 | 4 282 |
| 4. | Majetkové cenné papíry k obchodování | | |
| 5. | Dluhové cenné papíry k obchodování | | |
| 6. | Ostatní cenné papiry | | |
| 7. | Peníze na cestě | | |
| B. IV. | Jiná aktiva celkem (součet. B.IV.1. až B.IV.3.) | 20 | 20 |
| 1. | Náklady příštích období | 20 | 20 |
| 2. | Příjmy příštích období | | |
| AKTIVA CELKEM (A. + B.) | | 21 160 | 21 004 |

IDENTIFIKACE AUDITORA**Daně a audit s.r.o.**

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211

www.dane-audit.cz

IČ: 48806749

| Označení a | PASIVA b | Stav k prvnímu dni účetního období 3 | Stav k poslednímu dni účetního období 4 |
|----------------|---|--|---|
| A. | Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.) | 18 312 | 18 511 |
| A. I. | Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.) | 18 521 | 18 216 |
| 1. | Vlastní jmění | 17 650 | 17 345 |
| 2. | Fondy | 871 | 871 |
| 3. | Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků | | |
| A. II. | Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.) | -209 | 295 |
| 1. | Účet výsledku hospodaření | | 503 |
| 2. | Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení | -364 | |
| 3. | Nerozdělený zisk, neuhradená ztráta minulých let | 155 | -208 |
| B. | Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.) | 2 848 | 2 493 |
| B. I. | Rezervy celkem (B.I.1.) | | |
| 1. | Rezervy | | |
| B. II. | Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.) | 54 | 158 |
| 1. | Dlouhodobé úvěry | | |
| 2. | Vydané dluhopisy | | |
| 3. | Závazky z pronájmu | | |
| 4. | Přijaté dlouhodobé zálohy | | |
| 5. | Dlouhodobé směnky k úhradě | | |
| 6. | Dohadné účty pasivní | | |
| 7. | Ostatní dlouhodobé závazky | 54 | 158 |
| B. III. | Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.) | 2 783 | 2 048 |
| 1. | Dodavatelé | 212 | 212 |
| 2. | Směnky k úhradě | | |
| 3. | Přijaté zálohy | | |
| 4. | Ostatní závazky | 54 | 32 |
| 5. | Zaměstnanci | 1 091 | 940 |
| 6. | Ostatní závazky vůči zaměstnancům | | 3 |
| 7. | Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění | 988 | 529 |
| 8. | Daň z příjmů | | 87 |
| 9. | Ostatní přímé daně | 305 | 115 |
| 10. | Daň z přidané hodnoty | | |
| 11. | Ostatní daně a poplatky | 13 | |
| 12. | Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu | | |
| 13. | Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků | | |
| 14. | Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů | | |

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

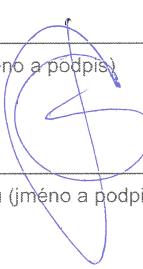
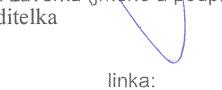
Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 253530063, auditorská oprávnění č. 211

Vytvořeno v programu FORM studio www.kashersw.cz

| Označení a | PASIVA b | Stav k prvnímu dni účetního období 3 | Stav k poslednímu dni účetního období 4 |
|--|---|--|---|
| 15. | Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti | | |
| 16. | Závazky z pevných termínovaných operací a opcí | | |
| 17. | Jiné závazky | 120 | 107 |
| 18. | Krátkodobé úvěry | | |
| 19. | Eskontrní úvěry | | |
| 20. | Vydané krátkodobé dluhopisy | | |
| 21. | Vlastní dluhopisy | | |
| 22. | Dohadné účty pasivní | | 23 |
| 23. | Ostatní krátkodobé finanční výpomoci | | |
| B. IV. | Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.) | 11 | 287 |
| 1. | Výdaje příštích období | | 278 |
| 2. | Výnosy příštích období | 11 | 9 |
| PASIVA CELKEM (A. + B.) | | 21 160 | 21 004 |

| | |
|---|---|
| Sestaveno dne: 30.6.2017 | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou |
| Právní forma účetní jednotky Církevní organizace | Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)  |
| Předmět podnikání Sociální péče v domovech pro seniory | Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Marcela Staňková ředitelka tel.:  linka:  |

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 25353063, auditorské oprávnění č. 211

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2016

(v celých tisících Kč)

| IČO |
|-----------------|
| 4 8 8 0 6 7 4 9 |

Název a sídlo účetní jednotky
Diakonie ČCE - středisko v Rýmařově

třída Hrdinů 785/48
Rýmařov
79501

| Označení a | NÁKLADY b | Činnost | | |
|---------------|--|-------------|------------------|-------------|
| | | hlavní 1 | hospodářská 2 | celkem 3 |
| A.I. | Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.) | 6 348 | 392 | 6 740 |
| 1. | Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek | 2 798 | 373 | 3 171 |
| 2. | Prodané zboží | 94 | 4 | 98 |
| 3. | Opravy a udržování | 216 | | 216 |
| 4. | Náklady na cestovné | 8 | | 8 |
| 5. | Náklady na reprezentaci | 11 | | 11 |
| 6. | Ostatní služby | 3 221 | 15 | 3 236 |
| A.II. | Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.) | | -110 | -110 |
| 7. | Změna stavu zásob vlastní činnosti | | -110 | -110 |
| 8. | Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb | | | |
| 9. | Aktivace dlouhodobého majetku | | | |
| A.III. | Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.) | 18 119 | | 18 119 |
| 10. | Mzdové náklady | 13 168 | | 13 168 |
| 11. | Zákonné sociální pojištění | 4 444 | | 4 444 |
| 12. | Ostatní sociální pojištění | | | |
| 13. | Zákonné sociální náklady | 482 | | 482 |
| 14. | Ostatní sociální náklady | 25 | | 25 |
| A.IV. | Daně a poplatky (A.IV.15.) | 16 | | 16 |
| 15. | Daně a poplatky | 16 | | 16 |
| A.V. | Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.) | 193 | | 193 |
| 16. | Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále | 27 | | 27 |
| 17. | Odpis nedobytné pohledávky | | | |
| 18. | Nákladové úroky | 11 | | 11 |
| 19. | Kurzové ztráty | | | |
| 20. | Dary | | | |
| 21. | Manka a škody | | | |
| 22. | Jiné ostatní náklady | 155 | | 155 |

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 25353063, auditorská oprávnění č. 211

| Označení a | NÁKLADY b | Činnost | | |
|---|---|---------------|------------------|---------------|
| | | hlavní 1 | hospodářská 2 | celkem 3 |
| A.VI. | Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.) | 645 | | 645 |
| 23. | Odpisy dlouhodobého majetku | 645 | | 645 |
| 24. | Prodaný dlouhodobý majetek | | | |
| 25. | Prodané cenné papíry a podíly | | | |
| 26. | Prodaný materiál | | | |
| 27. | Tvorba a použití rezerv a opravných položek | | | |
| A.VII. | Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.) | 219 | | 219 |
| 28. | Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami | 219 | | 219 |
| A.VIII. | Daň z příjmů (A.VIII.29.) | | 87 | 87 |
| 29. | Daň z příjmů | | 87 | 87 |
| NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.) | | 25 540 | 369 | 25 909 |

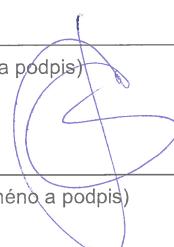
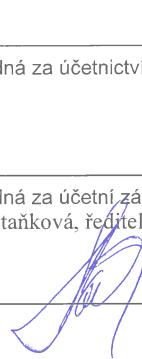
IDENTIFIKACE AUDITORA**Daně a audit s.r.o.**

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

!Č 25353063, auditorské oprávnění č. 211

| Označení a | VÝNOSY b | Činnost | | |
|---|--|-------------|------------------|-------------|
| | | hlavní 1 | hospodářská 2 | celkem 3 |
| B.I. | Provozní dotace (B.I.1.) | 10 034 | | 10 034 |
| 1. | Provozní dotace | 10 034 | | 10 034 |
| B.II. | Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.) | 131 | | 131 |
| 2. | Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami | | | |
| 3. | Přijaté příspěvky (dary) | 131 | | 131 |
| 4. | Přijaté členské příspěvky | | | |
| B.III. | Tržby za vlastní výkony a za zboží | 14 733 | 850 | 15 583 |
| B.IV. | Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.) | 626 | | 626 |
| 5. | Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále | | | |
| 6. | Platby za odepsané pohledávky | | | |
| 7. | Výnosové úroky | 15 | | 15 |
| 8. | Kurzové zisky | | | |
| 9. | Zúčtování fondů | | | |
| 10. | Jiné ostatní výnosy | 611 | | 611 |
| B.V. | Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.) | 38 | | 38 |
| 11. | Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku | 38 | | 38 |
| 12. | Tržby z prodeje cenných papírů a podílů | | | |
| 13. | Tržby z prodeje materiálu | | | |
| 14. | Výnosy z krátkodobého finančního majetku | | | |
| 15. | Výnosy z dlouhodobého finančního majetku | | | |
| VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.) | | 25 562 | 850 | 26 412 |
| C. | Výsledek hospodaření před zdaněním | 22 | 568 | 590 |
| D. | Výsledek hospodaření po zdanění | 22 | 481 | 503 |

| | |
|---|---|
| Sestaveno dne: 30.6.2017 | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou |
| Právní forma účetní jednotky Církevní organizace | Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)  |
| Předmět podnikání Sociální péče v domovech pro seniory | Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Marcela Staňková, ředitelka tel.:  linka: |

IDENTIFIKACE AUDITORA

Daně a audit s.r.o.

Mariánské náměstí 480/5

709 00 Ostrava-Mariánské Hory

IČ 25359063, auditorské oprávnění č. 211

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastnersw.cz

Příloha účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2016

(v souladu s § 29 a 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.)

Název a sídlo účetní jednotky:

Diakonie ČCE - středisko v Rýmařově

třída Hrdinů 48, 795 01 Rýmařov

| | |
|---|------------------|
| IČO: | 48806749 |
| Datum vzniku: | 01. 07. 1993 |
| Právní subjektivita: | právnická osoba |
| Datum zápisu do evidence ministerstva kultury: | 21. 08. 2003 |
| Evidováno pod č.j.: | 9-283/2003-13586 |
| ve znění posledních změn ve Výpisu z Rejstříku MK evidovaných právnických osob ze dne 13. 09. 2012 | |

Právní forma účetní jednotky:

Církevní právnická osoba

Vymezení účelu, pro který byla účetní jednotka zřízena:

poskytování sociálních služeb v níže uvedených zařízeních:

- Pečovatelská služba
- Ošetřovatelská služba
- Domov pro seniory
- Domov se zvláštním režimem
- Týdenní stacionář
- Sociálně terapeutická dílna
- Služba osobní asistence

středisko poskytuje tyto další obecně prospěšné služby:

Vedlejší hospodářská činnost účetní jednotky:

Účetní jednotka disponuje dle výpisu z živnostenského rejstříku těmito živnostenskými oprávněními:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 ŽZ
 - pronájem nebytových prostor
 - hostinská činnost
 - pedikúra
 - manikúra
 - masérské, rekondiční a regenerační služby

Tyto činnosti mají pouze doplňkový charakter k hlavní činnosti, pro kterou byla účetní jednotka zřízena.

Statutární orgány a změny provedené v účetním období:

Podle Řádu diakonické práce, který byl usnesený 4. Zasedáním 31. Synodu ČCE a vstoupil v platnost 1. 1. 2007, je statutárním orgánem Diakonie ČCE – střediska v Rýmařově správní rada, která má tyto členy:

| | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| předseda správní rady (ředitel) | Mgr. Marcela Staňková, DiS. |
| člen správní rady | Jana Haberhauerová |
| člen správní rady | Bc. Marcela Maňurová |
| člen správní rady | Mgr. Vladimír Stanzel |
| člen správní rady | Renata Škurková (od 11. 4. 2016) |

Informace o zakladatelích:

Středisko Diakonie bylo začleněno do DČCE 01. 07. 1993 rozhodnutím ředitele Diakonie ČCE se souhlasem představenstva Diakonie ČCE podle § 2 odst. 3. písm. a) Statutu Diakonie Česko-bratrské církve evangelické schváleného 27. Synodem ČCE dne 22. 06. 1991.

Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den:

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2016.
Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 ZoÚ je 31. 12. 2016.

Použité účetní metody:

Na základě požadavků novely zákona o účetnictví a prováděcí vyhlášky platné od 1. 1. 2016 došlo ke změně vykazování položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty. Pro zajištění srovnatelnosti těchto položek s minulým účetním obdobím byly položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty za rok 2015 příslušně reklassifikovány.

Použité účetní metody vyplývají a řídí se § 32-42 vyhlášky č. 504/2002 Sb.,

- stanovená hranice pro DDHM 3 tis. Kč – 40 tis. Kč
DHM 40 tis. Kč – výše
DDNM 1 tis. Kč – 60 tis. Kč
DNM 60 tis. Kč – výše,
o DDHM a DDMN se účtuje jako o zásobách způsobem B, rovnou do spotřeby na účet 507, resp. 517 a evidence dle jednotlivých nakoupených předmětů se provádí na podrozvahových účtech
- účetní jednotka má vyhotoveny vnitřní účetní směrnice
- odpisové plány pro jednotlivý hmotný majetek jsou popsány vždy na protokolu o předení do užívání.

Způsob zpracování účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou zpracovávány pomocí ekonomického systému Money S3.

Způsob a místo úschovy účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou archivovány v souladu s § 31 a 32 ZoÚ v příručním archivu účetní jednotky.

Výsledek hospodaření (před zdaněním) v členění podle jednotlivých druhů činností v tis. Kč:

| | |
|---|--------------------|
| výsledek hospodaření hlavní činnosti v roce 2016: | 22 tis. Kč |
| výsledek hospodaření vedlejší činnosti v roce 2016: | 568 tis. Kč |

Informace o zaměstnancích:

- průměrný přeypočtený stav všech pracovníků v roce 2016 byl **51,04**
- dle kategorií vedoucí pracovníci 5,00
ostatní pracovníci 46,04
- 5 zaměstnanců je současně členy statutárního orgánu – správní rady střediska

| položka | Kč |
|--------------------------------|---------------|
| mzdové náklady | 13 168 |
| sociální a zdravotní pojištění | 4 444 |
| ostatní osobní náklady | 507 |
| součet | 18 119 |

Způsob výpočtu daně z příjmů právnických osob v tis. Kč:

Účetní jednotka používá široký základ daně. Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací účetního výsledku hospodaření (ve výši 590 tis. Kč) dle platných ustanovení zákona číslo 586/1992 Sb., o daních z příjmů, dále jen ZDP. Účetní jednotka provedla úpravu základu daně o položky zvyšující základ daně ve výši 586 tis. Kč a položky snižující základ daně ve výši 506 tis. Kč a dále využila možnost snížit svůj daňový základ v souladu s ustanovením §34 odst. 4 ZDP a uplatnila odpočet na podporu odborného vzdělávání ve výši 58 tis. Kč. Dále účetní jednotka uplatnila slevu na dani dle §35 odst. 1 ZDP v celkové výši 29 tis. Kč. Výše daně z příjmů po provedených úpravách je ve výši 87 tis. Kč.

Komentář k významným položkám resp. skupinám položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty:

1. Dlouhodobý nehmotný majetek (tis. Kč)

| Majetek | 018 |
|--------------------------------------|------------|
| Počáteční stav k 01.01.2016 | 9 |
| Přírůstek | 0 |
| Úbytek | 9 |
| Konečný zůstatek k 31.12.2016 | 0 |

| Oprávky | 078 |
|--------------------------------------|------------|
| počáteční stav k 01.01.2016 | 9 |
| Přírůstek | 0 |
| Úbytek | 9 |
| Konečný zůstatek k 31.12.2016 | 0 |
| zůstatková cena | 0 |

2. Dlouhodobý hmotný majetek (tis. Kč)

| Majetek | 021 | 022 | 028 | 031 | 042 | součet |
|--------------------------------------|---------------|--------------|------------|-----------|----------|---------------|
| Počáteční stav k 01.01.2016 | 18 516 | 3 359 | 208 | 14 | 0 | 22 097 |
| Přírůstek | 0 | 249 | 0 | 0 | 0 | 249 |
| Úbytek | 0 | 0 | 51 | 0 | 0 | 51 |
| Konečný zůstatek k 31.12.2016 | 18 516 | 3 608 | 157 | 14 | 0 | 22 295 |

| Oprávky | 081 | 082 | 088 | - | - | součet |
|--------------------------------------|---------------|--------------|------------|-----------|----------|---------------|
| Počáteční stav k 01.01.2016 | 3 736 | 2 479 | 208 | 0 | 0 | 6 423 |
| Přírůstek | 373 | 271 | 0 | 0 | 0 | 644 |
| Úbytek | 0 | 0 | 51 | 0 | 0 | 59 |
| Konečný zůstatek k 31.12.2016 | 4 109 | 2 750 | 157 | 0 | 0 | 7 016 |
| Zůstatková cena | 14 407 | 858 | 0 | 14 | 0 | 15 279 |
| Odpisy hmotného majetku | 373 | 272 | | | | 645 |

Detailní přehled o majetku v tis. Kč

| | |
|--|---------------|
| Drobný dlouhodobý nehmotný majetek | 0 |
| účet 018 (do r. 2002) | 0 |
| Budovy, stavby | |
| účet 021 stavby vlastněné | 17 713 |
| technické zhodnocení pronajaté nemovitosti | 592 |
| odstavná plocha, sjezd | 211 |
| celkem | 18 516 |
| DHM nad 40 tis. Kč | |
| účet 022 | 3 608 |
| DDHM 3 – 40 tis. Kč | |
| účet 028 (do r. 2002) | 157 |
| Úhrnem 01x + 02x | 22 281 |

| | |
|---|---------------|
| Pozemky – účet 031 vlastněné | 14 |
| Majetek v účetní evidenci celkem | 22 295 |
| podrozvahová evidence | |
| vlastní | 4 363 |
| vypůjčený | 46 |
| automobily | 0 |
| celkem | 4 409 |
| Drobný nehmotný majetek 1 – 60 tis. Kč | |
| podrozvahová evidence | 56 |
| podrozvahová evidence celkem | 4 465 |
| Dlouhodobý majetek celkem | 26 760 |
| majetek v operativní evidenci | |
| DM 0,5 – 3 tis. Kč (do r. 2002) | 17 |
| DM do 0,5 tis. Kč - vypůjčený | 7 |
| Nehmotný majetek do 7 tis. Kč (do r. 2002) | 5 |

3. Finanční majetek

Účetní jednotka má finanční prostředky uloženy na bankovním účtu a v pokladní hotovosti. Veškeré finanční prostředky jsou v české měně.

4. Pohledávky

Veškeré pohledávky jsou oceněny při vzniku jmenovitou hodnotou, v české měně.

Účetní jednotka eviduje pohledávky za klienty ve výši 288 tis. Kč. Pohledávky jsou za uživateli služeb účetní jednotky (pečovatelská služba, atd.)

Dále je účtována pohledávka dotace z Úřadu práce ve výši 81 tis. Kč, pohledávky z obchodních vztahů ve výši 7 tis. Kč, pohledávky za zdravotními pojišťovnami (poskytování zdravotnických služeb klientům) ve výši 560 tis. Kč a poskytnuté zálohy na materiál ve výši 6 tis. Kč. Dále účetní jednotka eviduje pohledávky za zaměstnanci ve výši 10 tis. Kč, daňové a jiné pohledávky ve výši 3 tis. Kč a dohadné účty aktivní ve výši předpokládaných přeplatků ve výši 95 tis. Kč.

5. Časové rozlišení

5.1 Náklady příštích období

Na účtu nákladů příštích období je rozlišeno předplatné periodik na rok 2017, nájem bezpečnostní schránky na rok 2017 a pojištění odpovědnosti na rok 2017. Celková výše nákladů příštích období činí 20 tis. Kč.

5.2 Výnosy příštích období

Na účtu výnosů příštích období je rozlišena platba nájemného (skladování písemností) do roku 2023. Celková výše výnosů příštích období činí 9 tis. Kč.

6. Závazky

Veškeré závazky jsou oceněny jmenovitou hodnotou, v české měně. Závazky z obchodních vztahů ve výši 212 tis. Kč byly uhrazeny do 30. 01. 2017.

Ostatní závazky tvoří srážky z titulu exekucí u zaměstnanců, přeplatky klientů za poskytnuté služby, krátkodobé úvěry, dohadné účty pasívní.

6.1 Krátkodobé úvěry

Úvěry na pořízení automobilů splatné v roce 2017

| automobil | tis. Kč |
|------------------------|----------------|
| VW Caddy, inv.č. 80011 | 30 |
| Škoda Fabia Combi | 60 |
| Součet | 90 |

6.2 Závazky vůči OSSZ a zdravotním pojišťovnám (ZP)

| Závazky – SP, ZP | tis. Kč | úhrada |
|-------------------------|----------------|---------------|
| VZP | 85 | 11. 01. 2017 |
| ČPZP | 21 | 11. 01. 2017 |
| OZP | 17 | 11. 01. 2017 |
| ZP MV ČR | 36 | 11. 01. 2017 |
| VOZP | 13 | 11. 01. 2017 |
| OSSZ | 399 | 11. 01. 2017 |
| Součet | 571 | |

Veškeré závazky roku 2016 byly uhrazeny do 30. 01. 2017. Účetní jednotka neviduje závazky po splatnosti vůči OSSZ, zdravotním pojišťovnám a finančnímu úřadu.

6.3 Provozní dotace v tis. Kč

Účetní jednotka v roce 2016 obdržela níže uvedené dotace:

| poskytovatel dotace | poskytnuto | vyčerpáno |
|---------------------|---------------|---------------|
| MPSV | 6 504 | 6 504 |
| Úřad práce | 1 150 | 1 150 |
| MZ | 180 | 180 |
| MV ČR | 25 | 25 |
| Město Rýmařov | 1 570 | 1 570 |
| Město Břidličná | 515 | 515 |
| Obec Horní Město | 35 | 35 |
| Obec Tvrdkov | 15 | 15 |
| Obec Dolní Moravice | 40 | 40 |
| Součet | 10 034 | 10 034 |

Účetní jednotka k 31. 12. 2016 eviduje pohledávku za Úřadem práce na doplatek dotace ve výši 81 tis. Kč.

7. Vlastní zdroje (tis. Kč)

| položka | účet | 01. 01.2016 | úbytek | přírůstek | 31.12.2016 |
|---|----------|---------------|------------|------------|---------------|
| Vlastní jmění | 901 | 17 650 | 305 | | 17 345 |
| Vlastní jmění | 902 | | | | |
| Sociální fond | 911 | 5 | | | 5 |
| Peněžní fond - dary | 912 | 866 | | | 866 |
| Fond reprodukce majetku | 915 | | | | |
| Fond rezerv | 916 | | | | |
| Mezisoučet | X | 18 521 | 305 | | 18 216 |
| Výsledek hospodaření | | | | 503 | 503 |
| Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení | X | -364 | -364 | | |
| Nerozdělený zisk | X | 155 | 364 | | -208 |
| Celkem | X | 18 321 | 305 | 503 | 18 511 |

8. Dlouhodobé úvěry

Jedná se o úvěry na pořízení automobilů splatné po roce 2017:

| automobil | tis. Kč |
|------------------------|----------------|
| VW Caddy, inv.č. 80011 | 24 |
| Škoda Fabia Combi | 134 |
| Součet | 158 |

9. Ostatní údaje

Účetní jednotka neposkytla žádné úvěry nebo zápůjčky, nemá zastavený žádný majetek ani nepřijala či neposkytla ručení. Není si vědoma žádných, ani potencionálních rizik.

10. Přehled přijatých a poskytnutých darů

Přijaté dary:

Účetní jednotka obdržela provozní dary ve výši 131 tis. Kč (peněžní i nepeněžní).

Nejvýznamnější dárci v roce 2016 byli Karajannis s.r.o., FC ČCE Olomouc, Římskokatolická farnost Rýmařov, Perfect Distribution a.s., PhDr. Petr Štěpaník s.r.o. Ostrava, rodina Studená Moravský Beroun, Lékárna Avion Rýmařov, Lydie Švédíková Rýmařov, VÁLEC TRANS s.r.o. Břidličná a další dárci.

| dárci | dar v tis. Kč |
|--------------------------------------|----------------------|
| FC ČCE v Olomouci, Olomouc | 14 |
| Římskokatolická farnost Rýmařov | 8 |
| Karajannis s.r.o., Rýmařov | 30 |
| Perfect Distribution a.s., Prostějov | 36 |
| Rodina Studená, Moravský Beroun | 5 |
| PhDr. Petr Štěpaník s.r.o., Ostrava | 10 |
| VÁLEC TRANS s.r.o., Břidličná | 6 |
| Lékárna Avion Rýmařov | 2 |
| Lydie Švédíková Rýmařov | 2 |
| Ostatní dárci (drobní dárci) | 18 |
| dary celkem | 131 |

11. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření účetního období roku 2015 byl ve výši (-) 364 tis. Kč převeden na účet 932 – nerozdělený zisk minulých let.

Údaje požadované § 29, 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., pro které neměla účetní jednotka náplň, nejsou v této příloze uvedeny.

12. Závazky neuvedené v účetnictví

Účetní jednotka nemá závazky neuvedené v účetnictví nebo nepopsané v příloze k účetní závěrce.

13. Informace o statutárním auditorovi

Statutárním auditorem za účetní období od 1. 1. 2016 do 31. 12. 2016 byla společnost Daně a audit s.r.o., Mariánské náměstí 480/5, Ostrava, Mariánské Hory. Jiné než auditorské služby nebyly auditorskou společností poskytnuty.

14. Události po rozvahovém dni

Po rozvahovém dni do data sestavení účetní závěrky nedošlo k žádným událostem, které by měly významný dopad na informace obsažené v této účetní závěrce.

Datum sestavení účetní závěrky: 30. 6. 2017

Zpracovala: Renata Škurková

Statutární orgán: Mgr. Marcela Staňková DiS.

STATUTÁRNÍ ORGÁNY

V souladu s Řádem diakonické práce tvoří již od r. 2007 řídící struktury střediska dozorčí rada a správní rada. Obě tyto řídící složky spolu úzce a bezkonfliktně spolupracovaly a scházely se ke své činnosti v souladu s dikcí ŘDP a statutem střediska.

DOZORČÍ RADA STŘEDISKA:

V roce 2016 měla 12 řádných členů a 1 náhradníka:

Předsedkyně dozorčí rady: Mgr. Zdeňka Sedláčková

Místopředseda dozorčí rady: Ing. Noemi Batlová

Členové:

Ing. Jan Bartušek Daniel Hromádka

Mgr. Petra Chovancová Ing. Petr Klouda

Mgr. Dagmar Konečná Anežka Přikrylová

Pavel Raška ml. Pavel Raška st.

MUDr. Bohumil Servus Bc. Lubomír Vraj Eva Zubalová

SPRÁVNÍ RADA STŘEDISKA:

Je tvořena pěti zaměstnanci střediska:

Předsedkyně správní rady: Mgr. Marcela Staňková, DiS.

Členka správní rady: Jana Haberhauerová

Členka správní rady: Bc. Marcela Maňurová

Členka správní rady: Renata Škurková

Člen správní rady: Mgr. Vladimír Stanzel

ČINNOST STŘEDISKA V ROCE 2016 ZAJIŠŤOVALI:

| | |
|-----------------------------|---|
| ředitelka střediska, | |
| předsedkyně SR: | Mgr. Staňková Marcela, DiS. |
| členka SR: | Haberhauerová Jana |
| člen SR: | Mgr. Stanzel Vladimír |
| admin. pracovnice: | Nyíri Ilona |
| vedoucí PS a OS, | |
| členka SR: | Bc. Maňurová Marcela |
| účetní, členka SR | Škurková Renata |
| manažerka DOS: | Bršťáková Renáta |
| vedoucí STD: | Habanová Nela |
| sociální pracovník: | Bc. Staněk Lubomír Štefelová Zuzana, DiS. |
| | Bc. Tvrdcová Lucie |
| zdravotní sestry: | Morová Vladimíra Fojtů Martina |
| | Bc. Maňurová Marcela Mgr. Drlíková Jana |
| | Kratochvílová Věra Bc. Fúziková Petra |
| | Zapletalová Kateřina |
| zdr. asistent: | Petruňová Vladislava |
| pečovatelé: | Borovičková Pavlína Burešová Marcela |
| Hlaváčková Andrea | Konečná Edita Janíková Pavlína |
| Niekischová Jana | Opluštílová Zuzana Wojnarová Renáta |
| Ptáčková Marcela | Riedlová Iveta Skoupilová Vladimíra |
| Slováková Eva | Šandová Jana Šubíková Jana |
| Tomešová Renata | Winklerová Jana Zapletalová Petra |
| Zifčáková Ivana | Vozihnojová Iveta Černíková Veronika |
| Chocholatý Josef | Kubelka Jaromír Soviš Vít |
| Drlíková Iveta | Vojáčková Jarmila Zámečníková Marie |
| uklizečka | Ondruchová Blanka Káfoňková Olga |

VZTAH ORGANIZACE K JINÝM SPOLEČNOSTEM:

Naše středisko spolupracuje s institucemi státní správy a samosprávy (městské a obecní úřady, okresní úřady, Krajský úřad Moravskoslezského kraje, ministerstva ČR, zdravotní pojišťovny), se Sociálním odborem MěÚ v Rýmařově, praktickými a odbornými lékaři, s nemocnicemi v Rýmařově, Bruntále, Šumperku, Opavě, Fakultní nemocnicí v Ostravě, ČČK, oficiálními církvemi působícími ve městě.

Poděkování:

zejména našim dobrovolníkům za jejich obětavou a nezištnou pomoc.

Děkujeme všem spolupracujícím institucím:

- MPSV ČR, KÚ Moravskoslezského kraje, MV ČR, MZ ČR, SPMP Kouzelná buřinka, Městský úřad Rýmařov, Obecní úřad Tvrdkov, Obecní úřad Horní Město, Obecní úřad Dolní Moravice, Městský úřad Břidličná, zdravotní pojišťovny.



Moravskoslezský
kraj



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Děkujeme za dobrou spolupráci všem praktickým a odborným lékařům z Rýmařovska i zdravotním sestrám.

Děkujeme rovněž sponzorům:

FS ČCE Olomouc, Karajanis, s. r. o., Dům zdraví s. r. o. - MUDr. B. Servus, Římskokatolická farnost Rýmařov, Perfect distribution, a. s., DČCE Praha, Evangelická církev Bádensko, Válec Trans s. r. o., pí Beránková, pí Krejčířová.

Děkujeme i ostatním drobným dárcům. Rovněž srdečně děkujeme všem, kteří nás mají rádi a jakkoliv podporují naši činnost.

KONTAKTNÍ ADRESA

Diakonie ČCE - středisko v Rýmařově

tř. Hrdinů 48

795 01 Rýmařov

tel.: +420 554 211 294

e-mail: rymarov@diakonie.cz

<http://www.diakonierymarov.cz>

č. ú.: 1844564329 /0800

č. ú.: Shift kód „GIBA CZ PX“ 0000000-1844564329/0800

